Tiedonluovutuspyyntö

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hakijan**  **tiedot** | Organisaation nimi | | | |
| Osasto / Yksikkö | | | |
| Osoite | Postinumero | | Postitoimipaikka |
| Yhteyshenkilön nimi | | | |
| Yhteyshenkilön sähköposti | | Yhteyshenkilön puhelinnumero | |
| **Tietojen**  **luovuttajan tiedot** | Organisaation nimi  Rajavartiolaitos | | | |
| Osasto / Yksikkö  Rajavartiolaitoksen esikunta | | | |
| Osoite  PL 3 | Postinumero  00131 | | Postitoimipaikka  Helsinki |
| Yhteyshenkilön nimi  Maija Laukka | | | |
| Yhteyshenkilön sähköposti  maija.laukka@raja.fi | | Yhteyshenkilön puhelinnumero  02954 21113 | |
| **Tietojen**  **omistaja** | Mikäli tietojen omistaja on eri taho kuin luovuttaja, niin tietojen omistajan kuvaus tähän.  Merelliseen YVT-toimintaan liittyen Rajavartiolaitos  Pelastuslaitokset omien tietojensa osalta (erillinen tiedonluovutuspyyntö) | | | |
| **Tietojen**  **saamisen**  **lakiperusta** | Tietojen saamisen lakiperusta   |  |  | | --- | --- | |  | Laki henkilötietojen käsittelystä Rajavartiolaitoksessa (639/2019), \_\_\_\_ § | |  | Pelastuslaki (379/2011) \_\_\_\_ § | |  | Muu laki mikä\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_§ | | | | |
| **Tietojen**  **käyttötarkoitus** | Kirjausesimerkki:  Rekisterissä olevia tietoja hyödynnetään merellisiin ympäristövahinkojen torjuntatoimiin liittyviin pelastustoimiin ja varautumiseen liittyen. Lisäksi tietoja käytetään suoritettujen toimenpiteiden tarkasteluun tapahtuman aikana ja sen jälkeen.  Tietojen käyttötarkoitus:   |  |  | | --- | --- | |  | Tietojen syöttäminen (639/2019; 23§) ja katselu | |  | Tietojen katselu | | | | |
| **Tietojen luovutustapa** | Tietoja käyttö tapahtuu MERT-järjestelmästä käsin, eikä järjestelmän tietoja siirretä rekisteristä muualle. | | | |
| **Teknisen**  **rajapinnan kautta**  **luovutettavat tiedot.** | Järjestelmässä ei tällä hetkellä ole teknistä rajapintaa tietojen luovuttamiseksi. | | | |
| **Vastaanotettavan**  **aineiston turvaluokitus.** | Järjestelmä sisältää julkisen aineiston lisäksi TL IV tietoa. Turvaluokitellun aineiston jakamista voidaan tarvittaessa rajoittaa.  **Onko kaikilla organisaation tulevilla käyttäjillä oikeus käsitellä TL IV tietoja?**   |  |  | | --- | --- | |  | Kyllä | |  | Ei | | | | |
| **Tietotyyppi** | Rekisteri sisältää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 4 artiklan 1 kohdan mukaisia henkilötietoja.  Tiedot eivät sisällä erityisiä henkilötietoryhmiin kuuluvia henkilötietoja (tietosuoja-asetus 9 artikla) | | | |
| **Tietojen suojauksen periaate** | Aineiston säilyttäminen ja sen hävittäminen / arkistointi  Aineisto säilytetään omana rekisterinä (merellinen YVT-rekisteri), jonka ylläpidossa huomioidaan kulloinkin voimassa oleva kansallinen lainsäädäntö sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksenmukaiset vaatimukset. | | | |
| **Tietoluvan hakijaorgansaation yhteyshenkilöt** | Aineiston säilyttäminen ja sen hävittäminen / arkistointi  Tietolupaa hakevan organisaation tulee nimetä vähintään kaksi yhteyshenkilöä ja toimittamaan heidän asema organisaatiossa, sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot.  Yhteyshenkilö vastaa seuraavista asioista:   * järjestelmää käytetään organisaatiossa tietoluvan edellyttämällä tavalla * toimittaa ajantasaisen luettelon organisaatiossa käyttäjistä sekä niiden muutoksista RVL:lle ([rvle.me@raja.fi](mailto:rvle.me@raja.fi)) * toimii MERT-järjestelmään liittyvissä asioissa organisaation yhteyshenkilönä   **Yhteyshenkilöiden nimet ja yhteystiedot toimitetaan erillisessä liitteessä.** | | | |
| **Hakijan allekirjoitukset**  **ja päivämäärä** |  | | | |